



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»**

---

**ПРОТОКОЛ № 04**  
**заседания Комиссии по противодействию коррупции в МО «Каменский**  
**городской округ»**  
**от 13 декабря 2024 года**

**Председательствовал:**

Кошкарров Алексей Юрьевич - Глава Каменского городского округа, председатель комиссии;

**Присутствовали:**

Шестерова Айгуль Газимовна - начальник отдела по правовой и кадровой работе Администрации, секретарь комиссии;

Балакина Елена Геннадьевна - заместитель Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике

Баранов Андрей Павлович - заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи

Пичугин Михаил Игоревич - заместитель Главы Администрации по экономике и финансам;

Загвоздина Любовь Николаевна - Председатель Контрольного органа Каменского городского округа;

Казанцев Николай Петрович - член Общественной палаты МО «Каменский городской округ»;

Самохина Марина Ивановна - председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации;

Парадеева Анна Самвеловна - начальник Управления образования Администрации

Вешкурцева Людмила Николаевна - начальник Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации

Лежнева Наталья Леонидовна - начальник Финансового управления Администрации

Чистякова Екатерина Андреевна - председатель Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации;

Лисицина Галина Тимофеевна - председатель Думы Каменского городского округа

**1. Выполнение мероприятий предусмотренных по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Каменский городской округ» за 9 месяцев 2024 года, муниципальной программой, протокольными поручениями комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области, комиссии по координации работы по противодействию коррупции в МО «Каменский городской округ».**

Докладчик: Начальник отдела по правовой и кадровой работе Администрации Шестерова А.Г.

**Комиссией приняты решения:**

1.1. Информацию, изложенную в докладе, принять к сведению.

1.2. Признать удовлетворительной работу по выполнению Плана мероприятий органов местного самоуправления Каменского городского округа по противодействию коррупции на 2021-2024 годы за 9 месяцев 2024 года, протокольных поручений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области, комиссии по координации работы по противодействию коррупции в МО «Каменский городской округ»;

1.3. Ответственным исполнителям Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Каменский городской округ» на 2021-2024 годы представить информацию о выполнении Плана за 2024 год;

- срок до 9 января 2025 года;

1.4. Начальнику отдела по правовой и кадровой работе Администрации Каменского городского округа подготовить доклад о выполнении мероприятий, предусмотренных Планом за 2024 год, протокольными поручениями комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области, комиссии по координации работы по противодействию коррупции в МО «Каменский городской округ».

Срок: до 01 февраля 2025 года.

1.5. Ответственным исполнителям Плана мероприятий органов местного самоуправления Каменского муниципального округа Свердловской области по противодействию коррупции на 2025-2030 годы, утвержденного постановлением Главы Каменского городского округа от 13.11.2024 года № 2427 (далее – План) обеспечить исполнение Плана.

- в установленные Планом сроки и по форме определенной Планом.

1.6. Начальнику отдела по правовой и кадровой работе Администрации (Шестерова А.Г.) обеспечить контроль за выполнением ответственными исполнителями Плана, сводную информацию по итогам полугодия нарастающим

итогом направлять в Департамент противодействия коррупции Свердловской области в рамках федерального антикоррупционного мониторинга.

Срок – один раз в полугодие, за первое полугодие – до 25 июля отчетного года, за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным.

## **2. Основные изменения законодательства в сфере противодействия коррупции**

Докладчик: Начальник отдела по правовой и кадровой работе Администрации Шестерова А.Г.

### **Комиссией принято решение:**

1.1. Информацию, изложенную в докладе, принять к сведению.

1.2. Руководителям отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Каменского городского округа обеспечить исполнение муниципальными служащими Указа Президента Российской Федерации от 10.10.2024 года № 870.

- в срок до 15.01.2025 года

1.3. Начальнику отдела по правовой и кадровой работе Администрации (Шестерова А.Г.) обеспечить контроль за выполнением муниципальными служащими Указа Президента Российской Федерации от 10.10.2024 года № 870.

- в срок до 15.01.2025 года

## **3. О результатах деятельности по обеспечению финансового контроля за деятельностью муниципальных предприятий и учреждений.**

Докладчик: Лежнева Н.Л. – начальник Финансового управления Администрации Каменского городского округа.

### **Комиссией принято решение:**

3.1. Информацию, изложенную в докладе, принять к сведению.

**4. Результаты проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальных служащих (за отчетный 2023 год).**

Докладчик: Мальцева О.В. – главный специалист отдела по правовой и кадровой работе Администрации Каменского городского округа.

### **Комиссией принято решение:**

4.1. Информацию, изложенную в докладе, принять к сведению.

**5. О правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений судов и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.**

Докладчик: Начальник отдела по правовой и кадровой работе Администрации Шестерова А.Г.

**Комиссией принято решение:**

5.1. Информацию, изложенную в докладе, принять к сведению.

6. Утверждения регламента работы комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Каменский муниципальный округ Свердловской области»

**Комиссией принято решение:**

6.1. Утвердить регламент работы комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Каменский муниципальный округ Свердловской области», применять его с 01.01.2025 года

7. Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Каменский муниципальный округ Свердловской области» на 2025 год.

**Комиссией принято решение:**

7.1. Рекомендовать Главе Каменского городского округа утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Каменский муниципальный округ Свердловской области» на 2025 год.

**8. О результатах выполнения решений, изложенных в настоящем протоколе информировать Главу Каменского городского округа по истечении установленного срока исполнения.**

9. Начальнику отдела по правовой и кадровой работе Администрации Шестеровой А.Г. решения комиссии довести до сведения лиц, ответственных за исполнение решений комиссии.

- срок: до 25.12.2024 года.

**Глава городского округа  
председатель комиссии**



**А.Ю. Кошкарлов**

**Начальник отдела по правовой  
и кадровой работе  
секретарь комиссии**



**А.Г. Шестерова**