****

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ГЛАВЫ КАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

28.01.2025 № 95

пгт. Мартюш

**О деятельности межведомственной комиссии**

**по противодействию распространению ВИЧ-инфекции и туберкулёза**

**в Каменском муниципальном округе Свердловской области**

В соответствии с Государственной стратегией противодействия распространению ВИЧ-инфекции в Российской Федерации на период   
до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2020 года № 3468-р, постановлением Правительства Свердловской области от 28.10.2021 № 720-ПП «О мерах противодействия распространению ВИЧ-инфекции в Свердловской области на 2021-2030 годы»,   
в целях принятия дополнительных мер по противодействию распространению ВИЧ-инфекции и туберкулёза на территории Каменского муниципального округа Свердловской области, руководствуясь Уставом Каменского муниципального округа Свердловской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить:

1) положение о межведомственной комиссии по противодействию распространению ВИЧ-инфекции и туберкулёза в Каменском муниципальном округе Свердловской области (прилагается);

2) регламент работы межведомственной комиссии по противодействию распространению ВИЧ-инфекции и туберкулёза в Каменском муниципальном округе Свердловской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу:

- постановление Главы Каменского городского округа от 11.03.2013 № 520 «О создании межведомственной комиссии по противодействию распространению ВИЧ-инфекции, туберкулёза и формированию здорового образа жизни населения в МО «Каменский городской округ»;

- постановление Главы Каменского городского округа от 04.06.2015 № 1584 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии   
по противодействию распространению ВИЧ-инфекций, туберкулеза   
и формирования здорового образа жизни в МО «Каменский городской округ», утвержденный постановлением Главы Каменского городского округа   
от 11.03.2013 № 520;

2

- постановление Главы Каменского городского округа от 27.01.2017 № 99 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по противодействию распространению ВИЧ-инфекций, туберкулеза и формирования здорового образа жизни в МО «Каменский городской округ», утвержденный постановлением Главы Каменского городского округа   
от 11.03.2013 № 520 (в редакции от 04.06.2015 № 1584);

- постановление Главы Каменского городского округа от 18.12.2018 № 2089 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии   
по противодействию распространению ВИЧ-инфекций, туберкулеза   
и формирования здорового образа жизни в МО «Каменский городской округ», утвержденный постановлением Главы Каменского городского округа   
от 11.03.2013г. № 520 (в редакции от 04.06.2015 № 1584, от 27.01.2017 №99);

- постановление Главы Каменского городского округа от 18.03.2019 № 580 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии   
по противодействию распространению ВИЧ-инфекций, туберкулеза   
и формирования здорового образа жизни в МО «Каменский городской округ», утвержденный постановлением Главы Каменского городского округа   
от 11.03.2013г. № 520 (в редакции от 04.06.2015. № 1584, от 27.01.2017. №99, от 18.12.2018 №2089);

- постановление Главы Каменского городского округа от 06.04.2021 № 527 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии   
по противодействию распространению ВИЧ-инфекции, туберкулёза   
и формированию здорового образа жизни населения   
в МО «Каменский городской округ», утвержденный постановлением Главы Каменского городского округа от 11.03.2013 № 520 (в редакции от 04.06.2015   
№ 1584, от 27.01.2017 № 99, от 18.12.2018 № 2089, от 18.03.2019 № 580);

- постановление Главы Каменского городского округа от 18.05.2021 № 754 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии   
по противодействию распространению ВИЧ-инфекции, туберкулёза   
и формированию здорового образа жизни населения   
в МО «Каменский городской округ», утвержденный постановлением Главы Каменского городского округа от 11.03.2013 № 520 (в редакции от 04.06.2015   
№ 1584, от 27.01.2017 № 99, от 18.12.2018 № 2089, от 18.03.2019 № 580,   
от 06.04.2021 № 527);

- постановление Главы Каменского городского округа от 19.08.2022 № 1800 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии   
по противодействию распространению ВИЧ-инфекции, туберкулёза   
и формированию здорового образа жизни населения   
в МО «Каменский городской округ», утвержденный постановлением Главы Каменского городского округа от 11.03.2013 № 520 (в редакции от 04.06.2015   
№ 1584, от 27.01.2017 № 99, от 18.12.2018 № 2089, от 18.03.2019 № 580,   
от 06.04.2021 № 527, от 18.05.2021 № 754);

3

- постановление Главы Каменского городского округа от 01.03.2023 № 312 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии   
по противодействию распространению ВИЧ-инфекции, туберкулёза   
и формированию здорового образа жизни населения   
в МО «Каменский городской округ», утвержденный постановлением Главы Каменского городского округа от 11.03.2013 № 520 (в редакции от 04.06.2015   
№ 1584, от 27.01.2017 № 99, от 18.12.2018 № 2089, от 18.03.2019 № 580,   
от 06.04.2021 № 527, от 18.05.2021 № 754, от 19.08.2022 № 1800);

- постановление Главы Каменского городского округа от 27.04.2023 № 724 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии   
по противодействию распространению ВИЧ-инфекции, туберкулёза   
и формированию здорового образа жизни населения   
в МО «Каменский городской округ», утвержденный постановлением Главы Каменского городского округа от 11.03.2013 № 520 (в редакции от 04.06.2015   
№ 1584, от 27.01.2017 № 99, от 18.12.2018 № 2089, от 18.03.2019 № 580,   
от 06.04.2021 № 527, от 18.05.2021 № 754, от 19.08.2022 № 1800, от 01.03.2023   
№ 312).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить   
на заместителя Главы администрации по вопросам организации управления   
и социальной политике Е.Г. Балакину.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Каменского муниципального округа Свердловской области (<https://www.kamensk-adm.ru/>).

Глава муниципального округа А.Ю. Кошкаров

4

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Главы Каменского муниципального округа Свердловской области

от 28.012025 № 95

«О деятельности межведомственной комиссии

по противодействию распространению ВИЧ-инфекции и туберкулёза в Каменском муниципальном округе Свердловской области»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о межведомственной комиссии**

**по противодействию распространению ВИЧ-инфекции и туберкулёза**

**в Каменском муниципальном округе Свердловской области**

1. Настоящее положение определяет порядок работы межведомственной комиссии по противодействию распространению ВИЧ-инфекции и туберкулёза   
в Каменском муниципальном округе Свердловской области   
(далее-межведомственная комиссия), направленной на решение задач   
по ограничению распространения ВИЧ-инфекции в Каменском муниципальном округе Свердловской области.

2. В своей деятельности межведомственная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области.

3. Задачами межведомственной комиссии являются:

1) участие в реализации государственной политики в области противодействия распространению ВИЧ-инфекции и туберкулёза на территории Каменского муниципального округа Свердловской области;

2) организация взаимодействия федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, иных организаций, осуществляющих деятельность на территории Каменского муниципального округа (далее-субъекты профилактики) по противодействию распространению ВИЧ-инфекции   
и туберкулёза на территории Каменского муниципального округа Свердловской области;

3) оценка эпидемиологической ситуации по ВИЧ-инфекции и туберкулёзу, разработка программ и планов в области ограничения распространения ВИЧ-инфекции и туберкулёза;

4) принятие мер для своевременного и качественного исполнения решений межведомственной комиссии.

5

4. Функциями межведомственной комиссии являются:

1) подготовка предложений по совершенствованию деятельности   
по ограничению распространения ВИЧ-инфекции в Каменском муниципальном округе;

2) разработка рекомендаций по организации мероприятий по ограничению распространения ВИЧ-инфекции в Каменском муниципальном округе;

3) разработка предложений по решению иных вопросов, связанных   
с развитием системы мер по ограничению распространения ВИЧ-инфекции   
в Каменском муниципальном округе.

5. Межведомственная комиссия имеет право:

1) заслушивать на заседаниях межведомственной комиссии должностных лиц субъектов профилактики по вопросам деятельности по ограничению распространения ВИЧ-инфекции в Каменском муниципальном округе;

2) привлекать специалистов субъектов профилактики для участия в подготовке решений по вопросам, входящим в компетенцию межведомственной комиссии;

5) разрабатывать и утверждать планы, программы по ограничению распространения ВИЧ-инфекции в Каменском муниципальном округе;

6. Межведомственная комиссия коллегиально рассматривает и решает вопросы, относящиеся к ее компетенции.

7. Заседания межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Повестку заседания межведомственной комиссии формирует секретарь межведомственной комиссии.

8. Заседание межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов межведомственной комиссии. В случае равенства голосов на заседании межведомственной комиссии решающим является голос председателя межведомственной комиссии, а в случае его отсутствия - заместителя председателя межведомственной комиссии.

9. Решения межведомственной комиссии носят рекомендательный характер   
и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим   
на заседании межведомственной комиссии.

10. Межведомственная комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

11. Состав межведомственной комиссии утверждается постановлением Главы Каменского муниципального округа Свердловской области.

12. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя комиссии могут проводиться внеочередные заседания межведомственной комиссии.

13. Присутствие членов комиссии на ее заседаниях обязательно. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых   
на заседании вопросов.

Члены комиссии вправе делегировать свои полномочия иным лицам.   
В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя комиссии.

6

В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях межведомственной комиссии могут привлекаться иные лица.

14. Решение межведомственной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании.

15. Межведомственная комиссия строит свою работу во взаимодействии   
с Координационной комиссией по противодействию распространению   
ВИЧ-инфекции в Свердловской области и информирует ее об итогах своей деятельности.

7

УТВЕРЖДЕН

постановлением Главы Каменского муниципального округа Свердловской области

от 28.01.2025 № 95

«О деятельности межведомственной комиссии

по противодействию распространению ВИЧ-инфекции и туберкулёза в Каменском муниципальном округе Свердловской области»

**РЕГЛАМЕНТ**

**работы межведомственной комиссии**

**по противодействию распространению ВИЧ-инфекции и туберкулёза**

**в Каменском муниципальном округе Свердловской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящий регламент работы межведомственной комиссии   
по противодействию распространению ВИЧ-инфекции и туберкулёза   
в Каменском муниципальном округе Свердловской области (далее-комиссия, регламент) устанавливает общие правила организации деятельности комиссии по реализации ее полномочий, закрепленных [положением](#Par114) о комиссии.

**II. Полномочия председателя и членов комиссии**

2. Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, дает поручения членам комиссии по вопросам, отнесенным   
к компетенции комиссии, ведет заседания комиссии, подписывает протоколы заседаний комиссии.

3. В отсутствие председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии.

4. Секретарь комиссии:

- организует работу комиссии;

- осуществляет взаимодействие комиссии с аппаратом Координационной комиссии по противодействию распространению ВИЧ-инфекции в Свердловской области, субъектами профилактики.

- информирует председателя Координационной комиссии   
по противодействию распространению ВИЧ-инфекции в Свердловской области   
о результатах деятельности комиссии по итогам года.

8

5. Члены комиссии обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

6. Члены комиссии имеют право:

- выступать на заседаниях комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии, голосовать по обсуждаемым вопросам;

- знакомиться с документами и материалами комиссии, непосредственно касающимися деятельности комиссии;

- излагать, в случае несогласия с решением комиссии, в письменной форме особое мнение, которое подлежит отражению в протоколе заседания комиссии   
и прилагается к ее решению.

7. Члены комиссии обязаны:

- организовывать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение комиссии;

- организовать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений комиссии;

- выполнять требования нормативных правовых актов, устанавливающих правила организации работы комиссии.

**III. Планирование и организация работы комиссии**

8. Заседания комиссии проводятся в соответствии с планом.

План составляется на один год и утверждается председателем комиссии.

9. План заседаний комиссии включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании комиссии, с указанием по каждому вопросу ответственных за подготовку вопроса.

10. Предложения в план заседаний комиссии направляются в письменной форме секретарю комиссии не позднее, чем за один месяц до начала планируемого периода либо в сроки, определенные председателем комиссии.

Предложения должны содержать следующую информацию:

- наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании комиссии;

- наименование органа, ответственного за подготовку вопроса;

- срок рассмотрения на заседании комиссии.

11. На основе предложений, поступивших секретарю комиссии, формируется проект плана заседаний комиссии на очередной период, который,   
по согласованию с председателем комиссии, выносится для обсуждения   
и утверждения на последнем заседании комиссии текущего года.

12. Утвержденный план заседаний комиссии рассылается членам комиссии.

13. Решение об изменении утвержденного плана в части содержания вопроса и срока его рассмотрения принимается председателем комиссии   
по мотивированному письменному предложению члена комиссии, ответственного за подготовку вопроса.

14. Рассмотрение на заседаниях комиссии дополнительных (внеплановых) вопросов осуществляется по решению председателя комиссии.

9

**IV. Порядок подготовки заседаний комиссии**

15. Члены комиссии или должностные лица, на которых возложена подготовка соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии несут персональную ответственность за качество и своевременность представления материалов.

16. Проект повестки заседания комиссии утверждается председателем комиссии.

17. Секретарь комиссии не позднее, чем за 5 дней до даты проведения заседания информирует членов комиссии и лиц, приглашенных на заседание,   
о дате, времени и месте проведения заседания комиссии.

18. Члены комиссии не позднее, чем за 2 дня до даты проведения заседания комиссии информируют председателя комиссии о своем участии или причинах отсутствия на заседании. Список членов комиссии, отсутствующих по уважительным причинам (болезнь, командировка, отпуск) докладывается председателю комиссии.

19. Секретарю Комиссии, не позднее, чем за 3 дня до даты проведения заседания комиссии инициатором рассматриваемого вопроса представляются следующие материалы:

- аналитическая справка по рассматриваемому вопросу;

- проект решения по рассматриваемому вопросу с указанием исполнителей пунктов решения и сроками их исполнения;

- особое мнение по представленному проекту, если таковое имеется.

20. Контроль за своевременностью подготовки и представлением материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии осуществляется секретарем комиссии.

21. В случае непредставления материалов в установленный срок или   
их представления с нарушением настоящего регламента вопрос может быть снят   
с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание.

**V. Порядок проведения заседаний комиссии**

22. Заседания комиссии созываются председателем комиссии либо, по его поручению, секретарем комиссии.

23. Регистрация лиц, участвующих в заседании комиссии, осуществляется секретарем комиссии.

24. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

25. Заседания комиссии проходят под руководством председателя комиссии, который:

- ведет заседание комиссии;

- организует обсуждение вопросов повестки заседания комиссии;

- предоставляет слово для выступления членам комиссии, а также приглашенным лицам в порядке очередности;

10

- обеспечивает соблюдение положений настоящего регламента членами комиссии и приглашенными лицами.

26. С докладами на заседаниях комиссии по вопросам повестки выступают члены комиссии либо, по согласованию с председателем комиссии, в отдельных случаях лица, уполномоченные членами комиссии.

27. При голосовании член комиссии имеет один голос и голосует лично. Член комиссии, не согласный с принятым комиссией решением, вправе на заседании комиссии, на котором было принято указанное решение, после голосования довести до сведения членов комиссии, что у него имеется особое мнение, которое вносится в протокол.

28. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.   
При равенстве голосов решающим является голос председательствующего   
на заседании.